

Il Coordinatore dell' Ufficio di Piano

In esecuzione della determina n. 227 del 05/05/2023

rende noto che è indetto un



AVVISO PUBBLICO

**PER MANIFESTAZIONI D'INTERESSE DA PARTE DI ENTI PUBBLICI O PRIVATI
INTERESSATI A PROPORSI COME SOGGETTI OSPITANTI PER L'ATTIVAZIONE DI
TIROCINI D'INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA NELL' AMBITO S8**

Art. 1 – OBIETTIVI DELL'AVVISO PUBBLICO

Il Piano sociale di Zona S8, con Vallo della Lucania Comune capofila, intende costituire un elenco di enti, sia pubblici che privati, disponibili a collaborare all'attivazione di "Tirocini di Inclusion sociale", in qualità di soggetti ospitanti. L' elenco degli Enti ospitanti, costituito nelle modalità di seguito espone, potrà essere utilizzato dal Piano di zona S8 anche per la realizzazione di Tirocini di inclusione con finalità simili ma finanziati con fondi diversi e/o rientranti in altre progettazioni di Ambito.

Art. 2 – RUOLO DEL SOGGETTO OSPITANTE E REQUISITI

Il soggetto ospitante si configura nell' ambito dell' attivazione del tirocinio di inclusione come l' ente presso il quale il tirocinio viene svolto e pertanto sede di esecuzione dello stesso. Possono proporsi come soggetti ospitanti e quindi presentare manifestazione d'interesse sia enti pubblici che aziende private ed in particolare:

- I Comuni facenti parte del Piano di Zona S8 o Comuni limitrofi all' Ambito;
- Altre Aziende pubbliche e Organismi pubblici dell' Ambito S8 o nei Comuni limitrofi all' Ambito;
- Ditte individuali, società di persone e società di capitali;
- Enti privati con personalità giuridica;
- Studi professionali;
- Società cooperative;
- Organizzazioni ed enti del Terzo Settore.

Tali soggetti devono altresì possedere i seguenti requisiti:

- avere una sede operativa nell' Ambito Territoriale e/o comuni limitrofi ed essere iscritti alla Camera di Commercio, ove previsto;
- essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modificazioni, assicurandone l' applicazione anche ai tirocinanti ivi ospitati;
- essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68/1999 per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni;

- non avere procedure di CIG straordinaria, o in deroga in corso, per attività equivalenti a quelle del tirocinio nella medesima unità operativa, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità.

Inoltre si specifica che:

- Fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo, e fatti salvi specifici accordi sindacali, è vietato ospitare tirocinanti per lo svolgimento di attività equivalenti a quelle del/dei lavoratore/lavoratori licenziato/licenziati nella medesima unità operativa e nei 12 mesi precedenti per i seguenti motivi:
 - a) licenziamento per giustificato motivo oggettivo;
 - b) licenziamenti collettivi;
 - c) licenziamento per mancato superamento del periodo di prova;
 - d) licenziamento per fine appalto;
 - e) risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo formativo.

Il soggetto Ospitante è tenuto a:

- nominare il tutor del tirocinante per l'esecuzione di tutte le attività ivi previste e per garantire il raggiungimento degli obiettivi formativi del tirocinio. In caso di assenza prolungata del tutor, il soggetto ospitante è tenuto a individuare un sostituto dotato di requisiti analoghi a quelli del tutor sostituito;
- garantire, nella fase di avvio del tirocinio un'adeguata informazione e formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi degli artt. 36 e 37 del D. Lgs. n. 81/2008;
- garantire al tirocinante, se prevista, la sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art. 41 del medesimo decreto;
- mettere a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumentazioni, equipaggiamenti, ecc. idonei e necessari allo svolgimento delle attività assegnate;
- assicurare la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto;
- trasmettere al soggetto promotore tutte le comunicazioni inerenti il tirocinio comprese quelle su eventuali infortuni;
- gestire il registro di presenza quotidiano;
- presentare relazioni periodiche e finali all'assistente sociale titolare della presa in carico, e valutare l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite.

A ciascuna Azienda potrà essere assegnato un numero di tirocini variabile in base ai limiti dimensionali del numero di dipendenti in forza, secondo quanto previsto dal Regolamento regionale n. 4, 7 Maggio 2018, sia in relazione alle competenze formali e informali in possesso dai candidati sia delle esperienze al settore produttivo dell'azienda ospitante individuata. La partecipazione alla presente Manifestazione è da intendersi come manifestazione di disponibilità ad accogliere tirocinanti e pertanto non dà automaticamente diritto ad ospitarne.

Il matching tra aziende ospitanti e tirocinanti sarà operato dal soggetto promotore sulla base di progetti individualizzati finalizzati all'inserimento lavorativo e sociale dei soggetti coinvolti.

Le spese relative all'accensione della PAT INAIL sono a carico del progetto e saranno, invece, a carico del soggetto ospitante le sole spese relative alla Polizza RCT.

Prima dell'avvio del tirocinio, le Aziende stipuleranno apposita convenzione con il Soggetto gestore riguardante le modalità di svolgimento del tirocinio secondo quanto previsto dal Regolamento Tirocini Regione Campania n. 4 del 7 maggio 2018.

Art. 3 – SOGGETTO PROMOTORE

Il soggetto promotore dell'iniziativa verrà individuato dal Piano Sociale di Zona Ambito S8 tra coloro in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento Tirocini Regione Campania n. 4 del 7 maggio 2018, nel caso di privati con procedure ad evidenza pubblica nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative.

Il soggetto promotore:

- Promuove il buon andamento dell'esperienza dei tirocini attraverso azioni di monitoraggio con il soggetto ospitante;
- Accompagna e supervisiona il percorso formativo del tirocinante, mediante l'individuazione di un proprio tutor che si confronterà periodicamente con il tutor del soggetto ospitante;
- Favorisce il matching tra azienda ospitante e tirocinante;
- Stipula una convenzione con l'azienda, controllando che al suo interno siano contenuti i dati legali di azienda ed ente promotore, nonché gli aspetti normativi che regolano il contratto;
- Redige un progetto formativo che riporta obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, oltre ai dati anagrafici dello stagista e alle informazioni sul suo percorso;
- Invia su delega espressa dell'azienda ospitante la Comunicazione Obbligatoria – UNILAV;
- Verifica che l'azienda nomini un tutor con valenza formativa, che affianchi il tirocinante nel suo percorso professionale;
- Assicura il tirocinante contro infortuni INAIL;
- Aggiorna la documentazione relativa al tirocinio: registri, schede, e qualsiasi altro documento necessario al fine della rendicontazione delle attività finanziate

Art. 4 - BENEFICIARI

I beneficiari verranno selezionati dal Piano Sociale di Zona Ambito S8 con apposita procedura ad evidenza pubblica tra residenti dei comuni dell'Ambito Territoriale S8 ed in condizioni di fragilità economica.

Art.5 - DURATA E MODALITA' DI ATTUAZIONE

Il progetto personalizzato, elaborato in coerenza con i bisogni dei destinatari, prevede una fase propedeutica all'attivazione del tirocinio con un colloquio di orientamento di base. I tirocini, che non costituiranno rapporto di lavoro, si svolgeranno presso la sede del soggetto ospitante e avranno tutti una durata di n. 5 mesi. L'obiettivo sarà attivare un percorso di apprendimento di competenze e conoscenze, che favoriscano il processo verso l'autonomia del beneficiario e del nucleo cui appartiene. La durata del tirocinio e il monte ore settimanale verranno indicati nel progetto personalizzato, che specificherà altresì

ruoli e compiti dei soggetti coinvolti. A tal fine, si fa presente che il monte ore previsto per ciascun tirocinio non potrà eccedere le 30 ore settimanali né essere inferiore a 20 ore.

Art.6 - INDENNITA' DI PARTECIPAZIONE DEL TIROCINANTE

L'indennità di partecipazione mensile per ogni partecipante è pari ad euro 500,00 (cinquecento euro) per una durata di 5 mesi. L'indennità è erogata per intero a fronte di una partecipazione minima ai tirocini del 70% su base mensile in riferimento al monte ore previsto nel progetto personalizzato del tirocinante. Qualora la partecipazione sia inferiore al 70% su base mensile, l'indennità di partecipazione viene proporzionalmente ridotta.

Nell'ipotesi di sospensione del tirocinio dovuta a:

- maternità e paternità obbligatoria;
- infortunio o malattia di lunga durata: entrambi devono avere una durata pari o superiore a 30 giorni solari per singolo evento;
- chiusura collettiva della durata di almeno 15 giorni solari consecutivi

Il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio secondo i limiti massimi previsti dalla normativa vigente. Durante tale periodo non sussiste l'obbligo di corresponsione dell'indennità di partecipazione.

Art. 7 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La presentazione della manifestazione di Interesse dovrà essere effettuata dagli Enti in possesso dei requisiti di partecipazione, utilizzando il modulo allegato al presente avviso (Allegato A), debitamente compilato, datato e sottoscritto, e con la chiara indicazione delle attività lavorative fruibili come tirocinio.

La manifestazione dovrà essere inviata esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: pianosocialedizonavallo@legalmail.it, specificando nell'oggetto - "Manifestazione di interesse tirocini d'inclusione sociale" entro e non oltre le ore 13:00 del 31 maggio 2023.

Il Piano di zona S8 si riserva la facoltà di tenere sempre aperti i termini di presentazione delle manifestazioni di Interesse per consentire l'aggiornamento dell'elenco dell'aziende ospitanti per la realizzazione di Tirocini di inclusione sociale che hanno finalità simili finanziati con fondi diversi e/o rientranti in altre progettazioni di Ambito.

Al modello di domanda dovranno essere allegata copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Successivamente alla fase di verifica dell'ammissibilità a selezione, finalizzata a verificare la completezza e la regolarità della manifestazione di interesse, della relativa documentazione prevista a corredo ed il possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall'Avviso, verrà stilato l'Elenco secondo l'ordine cronologico di arrivo delle domande, il quale conterrà i nominativi dei Soggetti Ospitanti ritenuti idonei ad ospitare i Tirocini. È interesse dell'Amministrazione ampliare il numero degli organismi aderenti e, pertanto, il presente avviso potrà essere riaperto fino al raggiungimento degli obiettivi prefissi e/o aggiornando l'elenco periodicamente con ulteriori soggetti che ne facciano richiesta.

Ciascun ente, prima dell'attivazione dei tirocini, stipulerà, con il soggetto promotore, apposita convenzione secondo il modello indicato dalle linee guida regionali.

Art. 8 – CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

Il soggetto Capofila Piano Sociale di Zona S8, si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare il presente avviso pubblico, ove se ne ravvedesse la necessità. La presentazione della manifestazione di interesse comporta l'accettazione di quanto previsto nel presente avviso e delle norme cui lo stesso fa riferimento.

Art. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del comma 1 del D. Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" modificato dal Decreto Legislativo 101 del 10 agosto 2018, e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), in ordine al procedimento instaurato dal presente avviso si informa che: il trattamento a cui saranno sottoposti i dati personali richiesti ha finalità amministrativa inerente l'avviso cui la società ha inteso partecipare; Il trattamento, che potrà essere effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione ed elaborazione dei dati. L'informativa dettagliata sull'uso dei dati personali è disponibile in calce al modello di domanda e deve essere sottoscritta per presa visione e consenso.

Art. 10 – INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/1990, e ss.mm.ii. l'unità organizzativa cui sono attribuiti i procedimenti è l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale S8.

Il Responsabile del procedimento è il dott Antonio Voria, Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale S8.

L'Ufficio presso cui si può prendere visione degli atti del procedimento è l'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale S8.

Il diritto di accesso di cui all'art. 22 della Legge 241/90 e ss.mm.ii. viene esercitato con le modalità di cui all'art. n. 25 della citata Legge.

Art. 11 – INFORMAZIONE E PUBBLICITA'

Tutte le informazioni sul presente avviso possono essere richieste all'Ufficio di Piano dell'Ambito S/8 ai seguenti recapiti:

- tel. 0974 714207-266-267
- pec: pianosocialedizonavallo@legalmail.it
- e-mail: protocolloambitos8@gmail.com

Il presente avviso ed i relativi allegati sono integralmente disponibili sul sito istituzionale del Comune capofila Vallo Della Lucania nella sezione Amministrazione trasparente, oltre che sul sito web dell'Ambito S8 nell'apposita pagina web dedicata all'avviso.

Art. 12 –NORME DI RINVIO

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente avviso. Per quanto non espressamente previsto, trovano applicazione le disposizioni contenute nella normativa vigente.

L'Ufficio di Piano dell'Ambito S8 si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente avviso pubblico, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che, per questo, i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti dell'Ambito Territoriale S8

Vallo della Lucania, _____

Il Coordinatore dell'Ufficio di Piano

(Dr. Antonio Voria)

